

SETTORE	AREA 4 ANAGRAFE		
DIRIGENTE	DOTT. ANGELO RAFFAELE PETRILLO		
Posizione organizzativa	Dr. ANNA ZAMBONI		
CODICE OBIETTIVO		PESO OBIETTIVO:	
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Emigrazione dell'anagrafe locale ad ANPR (con la possibilità di accedere anche per l'anno 2020 all'erogazione di contributi forfettari previsti dall'art. 67, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento Ue n. 1303/2013, per i Comuni che abbiano realizzato la migrazione ad ANPR).		
FINALITÀ OBIETTIVO	<p>L'Anagrafe Nazionale della popolazione Residente (ANPR) è il database nazionale nel quale sono archiviati progressivamente le anagrafi comunali.</p> <p>È istituita presso il Ministero dell'Interno ai sensi dell'articolo 62 del DLgs n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). ANPR non è solo una banca dati ma un sistema integrato che consente ai Comuni di svolgere i servizi anagrafici ma anche di consultare o estrarre dati, monitorare le attività, effettuare statistiche. L'ANPR consentirà di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - evitare duplicazioni di comunicazione con le Pubbliche Amministrazioni; - garantire maggiore certezza e qualità al dato anagrafico; - semplificare le operazioni di cambio di residenza, emigrazioni, immigrazioni, gestione degli AIRE e censimenti. 		
ATTIVITÀ ORDINARIA	<p>PRE-SUBENTRO È la fase immediatamente successiva a quella di test, che viene utilizzata per rilevare, preliminarmente al subentro, la presenza di eventuali criticità nella base dati.</p> <p>La fase di pre-subentro consta di due attività principali:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Simulazione del subentro (obbligatoria per tutti i Comuni) che prevede: <ul style="list-style-type: none"> - l'invio da parte del Comune del file contenente i dati dell'APR e dell'AIRE locali; - l'elaborazione e controllo da parte di ANPR completa dei dati trasmessi; - l'applicazione degli indicatori di qualità concordati con ISTAT, sentito il Garante per la protezione dei dati personali, pubblicati nel portale www.anpr.interno.it; - la validazione del codice fiscale con l'Agenzia delle Entrate; - la restituzione degli esiti al Comune (elenchi relativi alle anomalie riscontrate che saranno resi disponibili nell'area "Subentro e anomalie" della WA, in ambiente di pre-subentro). <p>In particolare, la validazione del codice fiscale consiste nel verificare se il codice fiscale e i dati che concorrono alla sua formazione (cognome e nome; sesso; luogo e data di nascita), coincidono con quelli registrati dall'Agenzia delle Entrate.</p> <p>Durante il pre-subentro, i Comuni che riceveranno le segnalazioni di eventuali anomalie dovranno verificarle con attenzione, rimuoverle utilizzando le proprie applicazioni quando dipendono da cause imputabili al comune e, successivamente, effettuare un nuovo invio dei dati.</p> <p>Le anomalie che non dipendono dal comune saranno gestite a livello centrale.</p> <p>SUBENTRO Superata con esito positivo la fase di pre-subentro, i Comuni potranno procedere con le operazioni di subentro, che consistono nella ripetizione in ambiente di subentro dell'invio del file contenenti i dati registrati nella propria APR e AIRE.</p> <p>A tale fine, si dovrà procedere tempestivamente al censimento degli utenti delle postazioni nonché al completamento di TUTTE le restanti attività preparatorie. Le postazioni censite devono essere opportunamente configurate per poter accedere all'ambiente ANPR di produzione.</p> <p>Nella data prestabilita per il subentro, il comune effettua lo scarico e l'invio dei dati (APR ed AIRE), con le stesse modalità in precedenza utilizzate in ambiente di pre-subentro.</p> <p>ANPR provvederà ad elaborare nuovamente i dati, ripetendo i controlli già descritti per la fase di pre-subentro e restituendone gli esiti al Comune, che riceverà via PEC una comunicazione che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conferma l'avvenuto subentro - notifica il mancato subentro per la presenza di errori bloccanti. Il Comune, in tal caso, dovrà procedere alla rimozione degli errori anomali segnalate da ANPR; il Ministero dell'Interno comunicherà la data prevista entro la quale il Comune dovrà procedere ad un nuovo invio del file <p>In caso di esito positivo del subentro, gli adempimenti anagrafici dovranno essere effettuati dai Comuni mediante l'utilizzo dell'ANPR, tramite WA o WS.</p>		

AZIONI PREVISTE:					
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data inizio	Data Fine	
1)	FASE DI PRE-SUBENTRO	50,00%			Si avvieranno i lavori appena superata la "fase coronavirus"
2)	FASE DI SUBENTRO	50,00%			
	TOTALE	100,00%			

RISORSE FINANZIARIE						
Entrate			Spese			
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ -	

RISORSE STRUMENTALI
GESTIONALE ASCOT WEB CON SUPPORTO INFORMATICO DI INSIELE E MINISTERO DELL'INTERNO PER IL TRAMITE DI SOGIE

NATURA OBIETTIVI	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori	NO
Altri uffici coinvolti	NO

INDICATORI				
Descrizione	Peso %	Valore atteso (in base di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
TOTALE SUBENTRO	100,00%	100%		
Totale Peso	100,00%			

Stato avanzamento obiettivo al 30/09 (descrizione)	Stato attuazione obiettivo al 31/12 (descrizione)	Note (indicare analisi degli scostamenti possibili e interventi correttivi)
--	---	---